

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении
Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» за I квартал 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятий
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер		
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Заседаний не проводилось
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению локально-нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В 1 квартале регулярно осуществлялся мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в целях приведения локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством
1.3.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на следующий год	В соответствии с утвержденными сроками План разработан и утвержден
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Каждый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.5.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.6.	Актуализация материалов по антикоррупционной тематике, размещенных на информационных стендах в служебных помещениях	Размещена актуальная информация
1.7.	Проведение контрольных мероприятий в служебных кабинетах учреждения на предмет наличия в служебных помещениях календарей, канцелярских принадлежностей и иных предметов с атрибутикой коммерческих организаций	За 1 квартал 2024 г. в служебных помещениях не было обнаружено предметов с атрибутикой коммерческих организаций
2. Меры направленные на профилактику коррупции, изучение причин коррупции и факторов, способствующих коррупции		
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по соблюдению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Разъяснительные мероприятия проводились согласно графика, утвержденного Планом
2.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директором учреждения и заместителями директора, по утвержденному графику ведется личный прием граждан и

		юридических лиц. Жалоб и обращений по фактам коррупции, коррупционного поведения работников, урегулирования конфликтов интересов не поступали
2.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Все поступившие от граждан сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации и рассматриваются в установленный законом срок.
2.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования, не поступало
2.5.	Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к нарушениям	В соответствии с порядком уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утв. приказом ГАУ АО АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции		
3.1.	Проведение бесед с лицами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции	С вновь принятыми работниками проводятся беседы о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции
3.2.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Все работники учреждения, поступившие на работу ознакомлены под роспись с локально-нормативными актами по противодействию коррупции
3.3.	Актуализация перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135 (при необходимости)
3.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости. В 1 квартале анализ и уточнение должностных обязанностей работников, не проводился
4. Взаимодействие с правоохранительными органами. Оценка коррупционных рисков		
4.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным проявлением коррупции	Взаимодействие не осуществлялось
4.2.	Проведение оценки коррупционных рисков	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг		
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требования Федерального	Постоянно

	закона от 18.07.2011 г. №2023-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	
5.2.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения	Осуществление постоянного контроля. В 1 квартале личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения не выявлено
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
6.1.	Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Для обеспечения возможности беспрепятственного доступа всем заинтересованным лицам к информации о деятельности учреждения имеются официальные страницы в социальных сетях и официальный сайт учреждения (https://rus-src.ru/ , https://vk.com/public216310715 , https://ok.ru/)
6.2.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения https://rus-src.ru/antikorrupsionnaya-politika/ постоянно поддерживается в актуальном состоянии
6.3.	Размещение на официальном сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, изменения в план и отчета о его исполнении.	Своевременно размещается необходимая информация: 1. официальный сайт учреждения - https://rus-src.ru/finansovo-hozvajstvennaya-deyatelnost/ , 2. официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/info-card/305362
6.4.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о тарифах на платные и социальные услуги, оказываемые учреждением	Своевременно размещается необходимая информация в разделе «Тарифы на услуги» https://rus-src.ru/tarify-na-uslugi/

Директор ГАУ АО АОСРЦ «Русь»



Т. В. Кишко

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» за II квартал 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятий
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер		
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Проведено одно заседание комиссии с целью мониторинга действующего законодательства, а также не допущения коррупционных правонарушений в учреждении. За первое полугодие случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не выявлено
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению локально-нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Во 2 квартале регулярно осуществлялся мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в целях приведения локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством
1.3.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на следующий год	В соответствии с утвержденными сроками План разработан и утвержден
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Каждый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.5.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.6.	Актуализация материалов по антикоррупционной тематике, размещенных на информационных стендах в служебных помещениях	Размещена актуальная информация
1.7.	Проведение контрольных мероприятий в служебных кабинетах учреждения на предмет наличия в служебных помещениях календарей, канцелярских принадлежностей и иных предметов с атрибутикой коммерческих организаций	За 2 квартал 2024 г. в служебных помещениях не было обнаружено предметов с атрибутикой коммерческих организаций
2. Меры направленные на профилактику коррупции, изучение причин коррупции и факторов, способствующих коррупции		
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по соблюдению обязанностей, установленных в	Разъяснительные мероприятия проводились согласно графика, утвержденного Планом

	запретов, а также по соблюдению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	
2.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директором учреждения и заместителями директора, по утвержденному графику ведется личный прием граждан и юридических лиц. Жалоб и обращений по фактам коррупции, коррупционного поведения работников, урегулирования конфликтов интересов не поступали
2.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Все поступившие от граждан сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации и рассматриваются в установленный законом срок.
2.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования, не поступало
2.5.	Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к нарушениям	В соответствии с порядком уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утв. приказом ГАУ АО АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции		
3.1.	Проведение бесед с лицами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции	С вновь принятыми работниками проводятся беседы о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции
3.2.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Все работники учреждения, поступившие на работу ознакомлены под роспись с локально-нормативными актами по противодействию коррупции
3.3.	Актуализация перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135 (при необходимости)
3.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости. Во 2 квартале анализ и уточнение должностных обязанностей работников, не проводилось
4. Взаимодействие с правоохранительными органами. Оценка коррупционных рисков		
4.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным проявлением коррупции	Взаимодействие не осуществлялось
4.2.	Проведение оценки коррупционных рисков	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке

		коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг		
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требования Федерального закона от 18.07.2011 г. №2023-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно
5.2.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения	Осуществление постоянного контроля. Во 2 квартале личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения не выявлено
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
6.1.	Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Для обеспечения возможности беспрепятственного доступа всем заинтересованным лицам к информации о деятельности учреждения имеются официальные страницы в социальных сетях и официальный сайт учреждения (https://rus-src.ru/ , https://vk.com/public216310715 , https://ok.ru/)
6.2.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения https://rus-src.ru/antikorrupsionnava-politika/ постоянно поддерживается в актуальном состоянии
6.3.	Размещение на официальном сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, изменения в план и отчета о его исполнении.	Своевременно размещается необходимая информация: 1. официальный сайт учреждения - https://rus-src.ru/finansovo-hozyajstvennava-devatelnost/ , 2. официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/info-card/305362
6.4.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о тарифах на платные и социальные услуги, оказываемые учреждением	Своевременно размещается необходимая информация в разделе «Тарифы на услуги» https://rus-src.ru/tarify-na-uslugi/

Директор ГАУ АО АОСРЦ «Русь»



Т. В. Кишко

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» за III квартал 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятий
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер		
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Заседаний не проводилось
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению локально-нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В 3 квартале регулярно осуществлялся мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в целях приведения локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством
1.3.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на следующий год	В соответствии с утвержденными сроками План разработан и утвержден
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Каждый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.5.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.6.	Актуализация материалов по антикоррупционной тематике, размещенных на информационных стендах в служебных помещениях	Размещена актуальная информация
1.7.	Проведение контрольных мероприятий в служебных кабинетах учреждения на предмет наличия в служебных помещениях календарей, канцелярских принадлежностей и иных предметов с атрибутикой коммерческих организаций	За 3 квартал 2024 г. в служебных помещениях не было обнаружено предметов с атрибутикой коммерческих организаций
2. Меры направленные на профилактику коррупции, изучение причин коррупции и факторов, способствующих коррупции		
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по соблюдению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Разъяснительные мероприятия проводились согласно графика, утвержденного Планом
2.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директором учреждения и заместителями директора, по утвержденному графику ведется личный прием граждан и

		юридических лиц. Жалоб и обращений по фактам коррупции, коррупционного поведения работников, урегулирования конфликтов интересов не поступали
2.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Все поступившие от граждан сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации и рассматриваются в установленный законом срок.
2.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования, не поступало
2.5.	Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к нарушениям	В соответствии с порядком уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утв. приказом ГАУ АО АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции		
3.1.	Проведение бесед с лицами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции	С вновь принятыми работниками проводятся беседы о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции
3.2.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Все работники учреждения, поступившие на работу ознакомлены под роспись с локально-нормативными актами по противодействию коррупции
3.3.	Актуализация перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135 (при необходимости)
3.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости. В 3 квартале анализ и уточнение должностных обязанностей работников, не проводился
4. Взаимодействие с правоохранительными органами. Оценка коррупционных рисков		
4.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным проявлением коррупции	Взаимодействие не осуществлялось
4.2.	Проведение оценки коррупционных рисков	Согласно сроков, утвержденных в положении об оценке коррупционных рисков деятельности ГАУ АО АОСРЦ «Русь» утв. приказом ГАУ АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг		
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требования Федерального	Постоянно

	закона от 18.07.2011 г. №2023-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	
5.2.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения	Осуществление постоянного контроля. В 3 квартале личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения не выявлено
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
6.1.	Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Для обеспечения возможности беспрепятственного доступа всем заинтересованным лицам к информации о деятельности учреждения имеются официальные страницы в социальных сетях и официальный сайт учреждения (https://rus-src.ru/ , https://vk.com/public216310715 , https://ok.ru/)
6.2.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения https://rus-src.ru/antikorrupsionnaya-politika/ постоянно поддерживается в актуальном состоянии
6.3.	Размещение на официальном сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, изменения в план и отчета о его исполнении.	Своевременно размещается необходимая информация: 1. официальный сайт учреждения - https://rus-src.ru/finansovo-hozvajstvennaya-deyatelnost/ , 2. официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/info-card/305362
6.4.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о тарифах на платные и социальные услуги, оказываемые учреждением	Своевременно размещается необходимая информация в разделе «Тарифы на услуги» https://rus-src.ru/tarify-na-uslugi/

Директор ГАУ АО АОСРЦ «Русь»



Т. В. Кишко

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении
Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» за IV квартал 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятий
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер		
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Проведено одно заседание комиссии с целью мониторинга действующего законодательства, а также не допущения коррупционных правонарушений в учреждении. За второе полугодие случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не выявлено
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению локально-нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В 4 квартале регулярно осуществлялся мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в целях приведения локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством
1.3.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на следующий год	План мероприятий по противодействию коррупции утвержден на 2025, в соответствии с приказом учреждения от 28.12.2024 г. №116 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год»
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Каждый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.5.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении
1.6.	Актуализация материалов по антикоррупционной тематике, размещенных на информационных стендах в служебных помещениях	Размещена актуальная информация
1.7.	Проведение контрольных мероприятий в служебных кабинетах учреждения на предмет наличия в служебных помещениях календарей, канцелярских принадлежностей и иных предметов с атрибутикой коммерческих организаций	За 4 квартал 2024 г. в служебных помещениях не было обнаружено предметов с атрибутикой коммерческих организаций
2. Меры направленные на профилактику коррупции, изучение причин коррупции и факторов, способствующих коррупции		
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и	Разъяснительные мероприятия проводились согласно графика,

	иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по соблюдению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	утвержденного Планом
2.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директором учреждения и заместителями директора, по утвержденному графику ведется личный прием граждан и юридических лиц. Жалоб и обращений по фактам коррупции, коррупционного поведения работников, урегулирования конфликтов интересов не поступали
2.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Все поступившие от граждан сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации и рассматриваются в установленный законом срок.
2.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования, не поступало
2.5.	Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к нарушениям	В соответствии с порядком уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утв. приказом ГАУ АО АОСРЦ «Русь» от 24.07.2023 г. №135
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции		
3.1.	Проведение бесед с лицами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции	С вновь принятыми работниками проводятся беседы о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции
3.2.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Все работники учреждения, поступившие на работу ознакомлены под роспись с локально-нормативными актами по противодействию коррупции
3.3.	Актуализация перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Согласно отчета об оценке коррупционных рисков в деятельности учреждения от 26.12.2024 г. актуализации перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, не потребовалась
3.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости. В 4 квартале анализ и уточнение должностных обязанностей работников, не проводился
4. Взаимодействие с правоохранительными органами. Оценка коррупционных рисков		
4.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным проявлением коррупции	Взаимодействие не осуществлялось

4.2.	Проведение оценки коррупционных рисков	Оценка коррупционных рисков проведена в декабре 2024 г. Составлен отчет об оценке коррупционных рисков в деятельности государственного автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» от 26.12.2024 г.
5. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг		
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требования Федерального закона от 18.07.2011 г. №2023-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно
5.2.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения	Осуществление постоянного контроля. В 4 квартале личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения учреждения не выявлено
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
6.1.	Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Для обеспечения возможности беспрепятственного доступа всем заинтересованным лицам к информации о деятельности учреждения имеются официальные страницы в социальных сетях и официальный сайт учреждения (https://rus-src.ru/ , https://vk.com/public216310715 , https://ok.ru/)
6.2.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения https://rus-src.ru/antikorrupsionnaya-politika/ постоянно поддерживается в актуальном состоянии
6.3.	Размещение на официальном сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, изменения в план и отчета о его исполнении.	Своевременно размещается необходимая информация: 1. официальный сайт учреждения - https://rus-src.ru/finansovo-hozyaistvennaya-deyatelnost/ , 2. официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях https://bus.gov.ru/info-card/305362
6.4.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о тарифах на платные и социальные услуги, оказываемые учреждением	Своевременно размещается необходимая информация в разделе «Тарифы на услуги» https://rus-src.ru/tarifv-na-uslugi/

Директор ГАУ АО АОСРЦ «Русь»



Т. В. Кишко