

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«26» декабря 2025 года

№ 267

О Плате противодействия
коррупции в министерстве
социального развития и труда
Астраханской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», во исполнение п. 5.2. протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области от 19.12.2025 № 4,

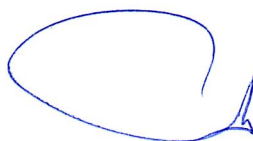
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в министерстве социального развития и труда Астраханской области на 2026 год (далее – План).

2. Ответственным исполнителям обеспечить исполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр социального развития
и труда Астраханской области



А.А. Гудименко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
социального развития и
труда Астраханской области
от 26.12.2025 № 267

План противодействия коррупции в министерстве социального развития и труда Астраханской области на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители мероприятий	Срок исполнения
1	Обеспечение участия государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области (далее – гражданские служащие, министерство), работников министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции Представление доклада в департамент по противодействию коррупции министерства региональной безопасности Астраханской области (далее – департамент по противодействию коррупции)	Шаркова М.В.	До 31.12.2026 Итоговый доклад до 01.02.2027
2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Астраханской области или на работу в министерство и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции Представление доклада в департамент по противодействию коррупции	Шаркова М.В.	До 31.12.2026 Итоговый доклад до 01.02.2027
3	Обеспечение участия гражданских служащих Астраханской области, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	Леонова Н.А., Шаркова М.В.	До 31.12.2026

	коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции Представление доклада в департамент по противодействию коррупции		Итоговый доклад до 01.02.2027
4	Обеспечение функционирования телефонной линии по приему от граждан информации о фактах коррупции	Идрисова Э.Э.	Постоянно
5	Составление и актуализация персонифицированных карт коррупционных рисков, возникающих при осуществлении функций министерством Актуализация перечня должностей в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками Проведение мониторинга нормативных и иных правовых актов, должностных регламентов по вопросам противодействия коррупции, государственного контроля (надзора), в целях приведения их в соответствие с федеральным законодательством и устранения коррупциогенных факторов Проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции (антикоррупционное сопровождение деятельности)	Шаркова М.В. Патеева Д.Р., Шаркова М.В. Должностные лица, ответственные за профилактику коррупции и иных правонарушений, руководители структурных подразделений министерства	Один раз в полугодие Постоянно Постоянно Постоянно
6	Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Идрисова Э.Э.	В течение 2026 г., не реже одного раза в месяц
7	Проведение анализа сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, сведений об осуществляемых (осуществленных) закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, сведений, содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими министерства, а	Леонова Н.А., Шаркова М.В.	Ежеквартально

	также в иных открытых источниках данных и иных документах в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов		
8	Проведение контрольных мероприятий, касающихся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности государственной гражданской службы в министерстве, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Шаркова М.В.	До 01.12.2026
9	Направление в департамент по противодействию коррупции информации о субсидиях, выданных хозяйствующим субъектам независимо от их организационно-правовой формы	Давыденкова С.В.	До 20.06.2026 и до 20.12.2026
10	Актуализация должностных инструкций контрактных управляющих и других работников учреждений, подведомственных министерству, ответственных за организацию закупок для нужд данных организаций, нужд министерства, предусматривающих обязанности по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также сообщению руководителю учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Шаркова М.В., руководители подведомственных учреждений	До проведения процедуры закупки
11	Обеспечение представления деклараций о возможной личной заинтересованности и уведомлений о представлении сведений и информации о наличии (отсутствии) личной заинтересованности (конфликта интересов) между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком, гражданскими служащими министерства при осуществлении ими закупок для нужд Астраханской области, членами комиссии по осуществлению закупок	Леонова Н.А., руководители подведомственных учреждений	При осуществлении закупок
12	Проведение анализа информации об участниках государственных закупок (в том числе при подаче деклараций о возможной личной заинтересованности и уведомлений о представлении сведений и информации о наличии (отсутствии) личной заинтересованности (конфликта интересов) между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком) на предмет установления фактов аффилированных связей между гражданскими служащими, лицами, замещающими государственные должности	Леонова Н.А., руководители подведомственных учреждений	При осуществлении закупок

	Астраханской области, при осуществлении ими закупок для нужд Астраханской области, членами комиссий по осуществлению закупок		
13	Проведение анализа несостоявшихся торгов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Астраханской области Представление результатов анализа в департамент по противодействию коррупции	Леонова Н.А., руководители подведомственных учреждений	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом
14	Проведение на этапе планирования и (или) формирования документации о закупке анализа на предмет исключения возможности приобретения товаров, работ, услуг с завышенными потребительскими свойствами или предметов роскоши за счет средств бюджета Астраханской области, не соответствующих установленным требованиям к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цене товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Астраханской области Представление результатов анализа в департамент по противодействию коррупции	Леонова Н.А., руководители подведомственных учреждений	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом
15	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих министерства, работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Представление результатов в департамент по противодействию коррупции	Леонова Н.А., Шаркова М.В. руководители подведомственных учреждений	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом
16	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков гражданскими служащими министерства, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Шаркова М.В.	До 31.12.2026
17	Проведение информационных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Руководители структурных подразделений министерства в части, их касающейся	Постоянно

18	Доведение до сведения государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству, методических материалов по антикоррупционной тематике	Леонова Н.А., Шаркова М.В.	Постоянно
19	Актуализация материалов, по антикоррупционной тематике, размещенных на информационных стендах в служебных помещениях министерства	Шаркова М.В.	По мере изменений законодательства
20	Проведение рейдовых мероприятий в служебных кабинетах здания министерства на предмет наличия в служебных помещениях календарей, канцелярских принадлежностей, часов (за исключением лично приобретённых) и иных предметов с атрибутикой коммерческих организаций, в том числе, в отношении которых министерством осуществляется государственный контроль и надзор	Шаркова М.В.	Постоянно
21	Проведение бесед с лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы министерства о необходимости соблюдения норм законодательства по противодействию коррупции	Шаркова М.В.	При поступлении на службу
22	Проверка знаний государственных гражданских служащих министерства и граждан, претендующих на замещение должностей в министерстве в области противодействия коррупции, в том числе при проведении аттестации, конкурсов на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв министерства и присвоении классных чинов	Шаркова М.В.	При проведении соответствующих мероприятий
23	Работа с лицами, увольняющимися с должностей государственной гражданской службы в министерстве, об исполнении обязанностей в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Шаркова М.В.	При увольнении со службы
24	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства и их проектов	Патеева Д.Р.	Постоянно
25	Обеспечение размещения нормативных правовых актов министерства, проектов нормативных правовых актов министерства на официальном портале антикоррупционной экспертизы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Идрисова Э.Э., руководители структурных подразделений - разработчики проекта	Постоянно