

Утверждено приказом
ГАУ АО АОСРЦ «Русь»
25.10.2024 г. №102

**Положение
об организации деятельности физиотерапевтического
кабинета государственного автономного учреждения
Астраханской области «Астраханский областной
социально-реабилитационный центр «Русь»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности физиотерапевтического кабинета государственного автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» (далее – кабинет, учреждение).

1.2. Кабинет создан для оказания первичной доврачебной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.

1.3. Руководство работой кабинета осуществляет заведующий - врач-физиотерапевт.

1.4. Физиотерапевтический кабинет организован в составе отделения восстановительного лечения учреждения.

1.5. На лечение в физиотерапевтический кабинет пациенты поступают по направлению врачей специалистов учреждения (невролога, терапевта, травматолога-ортопеда, педиатра).

1.6. Работники кабинета в своей работе руководствуются настоящим Положением, должностной инструкцией и другой нормативной документацией.

1.7. Кабинет отвечает санитарным, противоэпидемическим правилам и нормам, требованиям противопожарной безопасности.

2. Функции кабинета

2.1. Основными функциями кабинета являются:

- проведение лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий с применением физических факторов;
- осмотр пациентов, сбор анамнеза, выявление показаний и противопоказаний к назначению физиолечения;
- назначение физиотерапевтических процедур;
- отпуск физиотерапевтических процедур по назначению врача;
- контроль за выполнением назначенных физиотерапевтических процедур и анализ ошибок в назначениях физиотерапевтических процедур врачами других специальностей;
- ознакомление больного с правилами приема процедур и соблюдением режима после ее окончания;
- организация мероприятий по подготовке и повышению квалификации врачей и среднего медицинского персонала в области физиотерапии;
- внедрение в практику новых методов физиотерапии, физиопрофилактики;
- организация пропаганды методов физиотерапии среди медицинских работников;
- осуществление контроля за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения процедур и сохранностью аппаратуры в пределах компетенции;

- контроль за состоянием физиотерапевтических аппаратов;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда;
- ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности кабинета в установленном порядке;
- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.