

Утверждено приказом
ГАУ АО АОСРЦ «Русь»
24.07.2023 г. №135

**Порядок
уведомления работниками работодателя о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений**

г. Астрахань

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления директора государственного автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» (далее - учреждение) работниками учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. Работник обязан уведомлять директора учреждения:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является обязанностью каждого работника учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. Невыполнение работником обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Директором учреждения принимаются меры по защите работника, уведомившего о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение

размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

7. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах директора учреждения.

8. Направление уведомления директору учреждения производится письменно по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

9. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации).

10. Журнал ведется и хранится у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на заседании комиссии по противодействию коррупции.

Приложение №1
к Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Директору ГАУ АО АОСРЦ «Русь»

(ФИО работника)

(должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____ 20__ г.
гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" ____ " _____ 20__ № ____

(подпись ответственного лица)

Приложение №2
к Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Директору ГАУ АО АОСРЦ «Русь»

(ФИО работника)

(должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о фактах совершения " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. работника, должность)

коррупционных правонарушений, а именно: _____

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" ____ " _____ 20 ____ № ____

(подпись ответственного лиц)

Приложение №3
к Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

**Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работника к совершению коррупционных правонарушений**

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

На ___ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись подавшего уведомление	ФИО и подпись регистратора
1	2	3	4	5	6